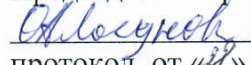


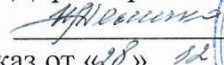
СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

 О.А. Логунова
протокол от «28» 12 2016 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ лицея № 18

 И.А. Тепичко
приказ от «28» 12 2016 г. № 5



ПОЛОЖЕНИЕ

о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года (далее - Положение) разработано на основании Трудового Кодекса Российской Федерации, Коллективного договора МАОУ лицея № 18.

1.2. Настоящее Положение регулирует соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда лицея № 18 (далее – Лицей).

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников (штатных, совместителей), состоящих в трудовых отношениях с Лицеом.

1.4. К педагогическим работникам в Лицео относятся: учитель, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, педагог дополнительного образования.

1.5. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников, включающий предоставление выходных дней, определяется исходя из шестидневной рабочей недели и устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка, графиками работы, Коллективным договором, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

1.6. Режим работы директора Лицея определяется учредителем, его заместителей, с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью Лицея в пределах нормальной продолжительности рабочего времени – 40 часов в неделю.

1.7. Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается.

1.8. Педагогическим работникам Лицея обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с учащимися, воспитанниками в специально отведенном для этой цели помещении (столовая).

1.9. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников (штатных, совместителей), состоящих в трудовых отношениях с Лицеом.

1.10. Текст настоящего Положения размещается для ознакомления на официальном сайте Лицея в сети Интернет: <http://moulic18.ru>

2. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (педагогическая), воспитательная работа, индивидуальная работа с учащимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами

воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с учащимися.

2.2. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени 36 часов в неделю для:

- учителя;
- педагога-психолога;
- социального педагога;
- педагога-организатора;
- преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности.

Норма часов педагогической работы 20 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается для учителя - логопеда, учителя-дефектолога.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников устанавливается в астрономических часах.

2.3. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для учащихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.4. Выполнение основных работ всеми категориями педагогических работников характеризуется наличием установленных норм содержания деятельности и норм времени на её осуществление, установленных в должностных инструкциях, оплачивается из базовой части фонда оплаты труда работников Лицея в качестве должностного оклада.

2.5. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом Лицея с учетом соответствующих санитарно - эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.6. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников (учитель, педагог дополнительного образования) определяется 18 часами в неделю при работе на одну ставку. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

2.7. Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом Лицея, должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка, квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами (циклограммами) педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе Педагогического, Наблюдательного советов, предметных кафедр, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию учащихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
- периодические кратковременные дежурства в Лицее в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня учащихся, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха учащихся.

2.8. Дни недели (периоды времени, в течение которых Лицей осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых расписанием учебных занятий, графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

2.9. При составлении графиков работы педагогических работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

2.10. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для учащихся и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

2.11. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объёма учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

2.12. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул учащихся определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

2.13. Режим рабочего времени педагогических работников в каникулярный период согласуется с директором Лицея и осуществляется по гибкому графику. Контроль за работой педагогических работников по согласованному гибкому графику возлагается на заместителя директора по УВР.

2.14. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для учащихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах) либо в целом по Лицею по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе.

2.15. Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется с учетом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени (18 часов);
- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработки, анализа и обобщения полученных результатов, заполнения отчетной документации, а также повышения своей квалификации.

2.16. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

2. Определение учебной нагрузки педагогическим работникам

3.1. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в Лицее. Учебная нагрузка педагогического работника оговаривается в трудовом договоре.

3.2. Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов за должностной оклад устанавливается только с их письменного согласия.

3.3. Преподавательская работа в Лицее для педагогических работников

совместительством не считается.

3.3. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

3.4. Установленная педагогическим работникам по тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

3.5. Тарификация педагогических работников в случае, когда учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется 1 раз в год, но отдельно по полугодиям. При невыполнении по независящим от педагогического работника причинам объема установленной учебной нагрузки, уменьшение заработной платы не производится.